

Nombre del Contratista:	Blanca Lidia Ortega Lima	CUI:	3428742762207
Tipo de Servicio	Servicios Técnicos ☒ Servicios Profesionales ☐		

Número de Contrato:	029-1010-2026-DGPCYN-MCD	Plazo de Contrato:	01 de julio al 30 de septiembre del 2026
Acuerdo Ministerial:	603-2026.	Fecha del informe:	31/07/2026

Periodo del Informe:	Del:	Día	Mes	Año	Al:	Día	Mes	Año
		01	julio	2026		31	julio	2026

Objeto del Contrato

"El Contratista" se compromete a prestar sus SERVICIOS TECNICOS en el MUSEO NACIONAL DE ARQUEOLOGIA Y ETNOLOGIA DE LA DIRECCION DE MUSEOS Y CENTROS CULTURALES DE LA DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.

- Actividades conforme al contrato
- a) Realizar recorridos guiados a grupos escolares y grupos de visitantes particulares según el guion museológico implementado por la administración del museo para las exposiciones temporales y la exposición permanente;
 - b) Impartir talleres educativos a grupos de escolares y grupos de visitantes según la programación de visitas;
 - c) Brindar atención a los visitantes en salas de exposición para resolver dudas en relación a los bienes culturales que forman parte de la exposición;
 - d) Elaborar material didáctico que se utilizara en los talleres educativos;
 - e) Llevar un registro diario de los visitantes atendidos, según las boletas de evaluación de servicios brindados en el museo;



- a) Realicé 05 recorridos guiados a grupos escolares y visitantes particulares, de conformidad con el guion museológico implementado por la administración del museo para las exposiciones temporales y la exposición permanente;
- b) Impartí 02 talleres educativos dirigidos a grupos escolares y visitantes, según la programación de visitas;
- c) Brinde atención a 160 visitantes en las salas de exposición, para resolver dudas en relación a los bienes culturales que forman parte de la exposición;
- d) Elaboré 08 materiales didácticos que se utilizó en los talleres educativos;
- e) Lleve 02 registros diarios de los visitantes atendidos, según las boletas de evaluación de servicios brindados en el museo;

Blanca Lidia Ortega Lima

Nombre completo del contratista

Firma del contratista

Licda. Rosaura Maribel Ramírez Rodríguez

Administradora en funciones

Museo Nacional de Arqueología y Etnología

Nombre de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Licda. Rosaura Maribel Ramírez Rodríguez
Administradora en funciones
Museo Nacional de Arqueología y Etnología

Firma y sello de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)